

**CERTIFICAT DE QUALIFICATION PROFESSIONNELLE  
« CHEF D'EQUIPE ANTICORROSION »**

Date de Réception de la demande :	Juin 2006
Groupe Technique Paritaire du :	8 novembre 2007
Créé par les CPNE du :	29 novembre 2007
Numéro Répertoire	CQP n° 067-2007 11 29
Date d'échéance :	Décembre 2010

Demandeur :	F.F.B Fédération Française du Bâtiment
Responsable	GEPI Groupement des Entrepreneurs de Peinture industrielle
Adresse :	09 rue La Pérouse – 75784 PARIS Cedex 16
☎ :	01.40.69.53.74
Fax :	01.40.69.58.37

Secteur d'activités	BÂTIMENT
---------------------	----------

**Description sommaire de l'emploi :**

A partir des directives d'organisation générale de sa hiérarchie, organise le travail des ouvriers constituant l'équipe, conduit de manière habituelle une équipe, participe à la réalisation des travaux de son métier qu'il maîtrise parfaitement. Il dispose d'autonomie dans son métier, peut prendre des initiatives relatives à la réalisation technique des tâches. Il représente son entreprise auprès du client.

Il pratique le contrôle de son travail et de son équipe, veille au respect des règles d'assurance qualité, de sécurité, d'hygiène, de santé et d'environnement.

Il est apte à transmettre son expérience, à assurer le tutorat des apprentis et des nouveaux embauchés.

Dénomination de la Qualification	CHEF D'EQUIPE ANTICORROSION
----------------------------------	-----------------------------

Classement de la Qualification	Niveau IV, position 1, coefficient 250 CCN OUVRIERS
--------------------------------	--



# REFERENTIEL DE CERTIFICATION DES COMPETENCES ATTENDUES DU TITULAIRE

## Modalités d'Evaluation du « C.Q.P. CHEF D'EQUIPE ANTICORROSION »

NOM	DATE	Carnet validation Nbre points	Q C M Nbre points	Entretien jury Nbre points	TOTAL POINTS	NOTES
PRENOM						
ENTREPRISE						
<b>Ensemble des compétences requises</b>		<b>105</b>	<b>55</b>	<b>40</b>	<b>200</b>	<b>/200</b>
<b>A Direction et animation d'une équipe</b>		<b>25</b>	<b>15</b>	<b>10</b>	<b>50</b>	
Assurer une animation et direction d'équipe						
Formaliser une appréciation sur les compétences au poste de travail des membres de l'équipe						
Communiquer dans un langage adapté à l'interlocuteur						
Réguler le travail d'une équipe (informer, expliquer)						
<b>B Organisation et planification du travail</b>		<b>25</b>	<b>15</b>	<b>10</b>	<b>50</b>	
Identifier les compétences nécessaires aux postes de travail						
Respecter le planning du chantier						
Quantifier les besoins nécessaires au chantier avec une vision quotidienne						
Vérifier la conformité des matériels et calculer les consommations quotidiennes						
<b>C - Contrôle et traçabilité du chantier</b>		<b>20</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>30</b>	
S'assurer en permanence de la conformité des travaux et agir en conséquence dans le respect des procédures AQ						
Savoir pratiquer un contrôle et assurer sa traçabilité						
Savoir évaluer les dysfonctionnements et prendre des décisions appropriées						
<b>D - Respecter et faire respecter les directives Sécurité Hygiène Environnement (SHE) en vigueur</b>		<b>25</b>	<b>15</b>	<b>10</b>	<b>50</b>	
Vérifier la conformité des activités de son équipe conformément aux procédures et consignes SHE						
Expliquer à son équipe le contenu et l'importance des procédures SHE						
Identifier et anticiper les aléas en matière de SHE						
<b>E – Transmission des informations et communication</b>		<b>10</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>20</b>	
Rendre compte auprès de son responsable hiérarchique						
Utiliser avec fiabilité les documents (papier ou informatique) nécessaires à la mise en forme de l'information						
Réaliser des synthèses orales ou écrites						
Communiquer efficacement dans un langage adapté à son interlocuteur afin de transmettre des compétences						



**Pour obtenir le CQP 130/200**